

**DEMANDE DE MISE EN STAGE / FORMATION HORS COTE D'IVOIRE**

MINISTERE:.....  
.....

DIRECTION/SERVICE.....  
.....

NOM ET PRENOMS :.....

DATE ET LIEU DE NAISSANCE :.....

MATRICULE :.....

EMPLOI :.....

GRADE :.....

FONCTION :.....

MAIL :.....

TEL/CEL:.....

DIPLÔMES OBTENUS :.....  
.....

PAYS, VILLE ET ETABLISSEMENT D'ACCUEIL :.....  
.....  
.....

TYPE DE FORMATION ENVISAGEE :.....  
.....

THEME DE LA FORMATION ENVISAGEE .....  
.....  
.....

PERIODE DE LA FORMATION OU DU STAGE : DU ..... AU .....  
(Mentionner la date indiquée sur l'attestation d'inscription ou d'admission de la structure d'accueil)

NATURE DE LA BOURSE (Préciser si la formation est prise en charge par vous-même ou par une structure) : .....  
.....

.../...

DATE DE DEPART D'ABIDJAN : .....

ADRESSE DE RESIDENCE PENDANT LA PERIODE DE FORMATION : .....

.....  
.....  
.....

**NB** :

**A joindre obligatoirement à la demande de mise en stage/formation hors Côte d'Ivoire :**

- **Une demande manuscrite de mise en formation/stage adressée au Ministre de la Fonction Publique ;**
- **L'avis de la Commission Ministérielle, établissant la nécessité de la formation/stage envisagé(e) et précisant la source de financement de ladite formation/stage ainsi que les possibilités d'accueil du candidat après son stage ;**
- **Le Curriculum Vitae et l'attestation de bourse ou d'inscription ;**
- **Le justificatif du financement de la formation (pour la formation prise en charge par l'intéressé(e)).**
- **La déclaration sur l'honneur.**