



Union-Discipline-Travail



**REFERENTIELS DES EMPLOIS ET DES COMPETENCES
DE L'ADMINISTRATION PUBLIQUE IVOIRIENNE**
FAMILLES PROFESSIONNELLES
INTERMINISTERIELLES



SOMMAIRE

Code	Postes-type/Fonction	Page
PS	Pilotage stratégique	8
PS A1 001	Directeur de Cabinet	9
PS A1 002	Conseiller technique	11
PS A1 004	Chargé d'études de Cabinet	13
PS A1 008	Chargé de missions	15
PS B1 001	Chef de cabinet	17
PS B1 002	Chef de secrétariat particulier	19
PS B1 004	Président d'organe	21
PS B1 008	Chef de secrétariat d'organe	23
PS C1 001	Directeur Général d'Administration centrale	25
PS C1 002	Directeur Général d'Etablissements rattachés	27
PS C1 004	Directeur de structures déconcentrées	29
PS C1 008	Directeur d'Administration centrale	31
PS C1 016	Sous-Directeur d'Administration centrale	33
PS C1 032	Chef de service	35
PS C1 064	Conseiller Technique de DG	37
PS C1 128	Chargé d'Etudes de DG	39
PE	Planification et évaluation des politiques et stratégies sectorielles	41
PE A1 001	Responsable de la planification sectorielle	42
PE A1 002	Chargé de planification sectorielle	44
PE A1 004	Chargé d'études sectorielles	46
PE B1 001	Responsable suivi et évaluation	48
PE B1 002	Chargé du suivi évaluation	50
PE B1 004	Chargé des statistiques	52
PE B1 008	Gestionnaire de base de données	54
PE C1 001	Coordonnateur de programmes/projets	56
PE C1 002	Chargé de programmes/projets	58
PE C1 004	Chargé de la collecte de données	60
PE C1 008	Statisticien	62
PE C1 016	Economiste	64
PE C1 032	Sociologue	66
PE C1 064	Superviseur d'enquête	68
PE C1 128	Opérateur de saisie	70

Code	Postes-type/Fonction	Page
OM	Organisation des services et management de la qualité de service	72
OM A1 001	Responsable qualité	73
OM A1 002	Chargé de qualité	75
OM A1 004	Auditeur interne qualité	77
OM A1 008	Chargé des projets de certification	79
OM A1 016	Chargé de la conformité et de la normalisation	81
OM B1 001	Responsable de l'organisation des services	83
OM B1 002	Chargé de l'organisation	85
OM B1 004	Chargé de la déontologie et de l'Ethique	87
IA	Inspection, Audit et Contrôle de gestion	89
IA A1 001	Inspecteur Général	90
IA A1 002	Inspecteur chef de mission	92
IA A1 004	Inspecteur chargé de dossiers techniques	94
IA A1 008	Inspecteur des affaires administratives	96
IA A1 016	Inspecteur des affaires financières	98
IA A1 032	Inspecteur conformité	100
IA A1 064	Chargé d'inspection et de contrôle	102
IA B1 001	Responsable de l'Audit interne	104
IA B1 002	Auditeur interne	106
IA B1 004	Gestionnaire des risques	108
IA C1 001	Contrôleur budgétaire	110
IA C1 002	Contrôleur financier	112
IA C1 004	Contrôleur interne	114
IA C1 008	Contrôleur de gestion	116
JC	Affaires juridiques et contentieux	118
JC A1 001	Responsable Juridique	119
JC A1 002	Chargé d'études juridiques	121
JC A1 004	Assistant juridique	123
JC B1 001	Responsable du contentieux	125
JC B1 002	Chargé du contentieux	127
CR	Communication et relation publique	129
CR A1 001	Responsable de la communication	130
CR A1 002	Rédacteur en chef	132
CR A1 004	Chargé de rédaction	134

Code	Postes-type/Fonction	Page
CR A1 008	Chargé de la revue de presse	136
CR A1 016	Chargé de la communication	138
CR A1 032	Chargé de l'animation web	140
CR B1 001	Responsable des relations publiques	142
CR B1 002	Responsable de l'accueil	144
CR B1 004	Chargé de l'accueil et de l'information	146
CR B1 008	Chargé des relations avec la presse	148
CR B1 016	Chargé des relations publiques	150
CR B1 032	Chargé du protocole	152
FC	Budget, finances et comptabilité	154
FC A1 001	Responsable du Budget	155
FC A1 002	Chargé du budget	157
FC B1 001	Responsable des Finances et de la comptabilité	159
FC B1 002	Responsable des achats	161
FC B1 004	Chargé de la Comptabilité budgétaire et générale	163
FC B1 008	Chargé d'achat	165
FC B1 016	Chargé de la passation de marché	167
FC B1 032	Chargé des engagements	169
FC B1 064	Chargé des ordonnancements	171
FC B1 128	Assistant SIB	173
FC C1 001	Responsable du patrimoine	175
FC C1 002	Gestionnaire du patrimoine	177
FC C1 004	Chargé des inventaires	179
FC C1 008	Chef de parc auto	181
FC C1 016	Chargé du suivi de la maintenance et de l'entretien	183
AH	Administration et ressources humaines	185
AH A1 001	Responsable des Ressources Humaines	186
AH A1 002	Gestionnaire des RH	188
AH A1 004	Chargé de la planification des effectifs	190
AH A1 008	Chargé de la gestion des carrières	192
AH A1 016	Chargé du développement des RH	194
AH A1 032	Chargé de la formation	196
AH A1 064	Chargé du contrôle des effectifs	198
AH A1 128	Chargé de l'administration du personnel	200

Code	Postes-type/Fonction	Page
AH A1 256	Chargé des relations sociales	202
AH B1 001	Responsable de l'administration	204
AH B1 002	Chargé de l'administration/logistique	206
AH B1 004	Chef de secrétariat	208
AH B1 008	Secrétaire	210
AH B1 016	Chauffeur	212
AH B1 032	Coursier	214
TI	Système et technologie de l'information et de la communication	216
TI A1 001	Responsable systèmes et sécurité informatiques	218
TI A1 002	Administrateur systèmes	220
TI A1 004	Ingénieur sécurité informatique	222
TI A1 008	Auditeur systèmes d'informations	224
TI A1 016	Responsable processus de gestion des incidents	226
TI A1 032	Ingénieur exploitation	228
TI A1 064	Technicien exploitation	230
TI A1 128	Administrateur business intelligence	232
TI A1 256	Administrateur <i>datawarehouse</i>	234
TI A1 512	Administrateur bases de données	236
TI B1 001	Responsable Infrastructures et supports informatiques	238
TI B1 002	Ingénieur réseaux informatiques	240
TI B1 004	Ingénieur télécom	242
TI B1 008	Administrateur réseau	244
TI B1 016	Architecte réseau	246
TI B1 032	Ingénieur support utilisateur	248
TI B1 064	Technicien support utilisateur	250
TI C1 001	Chef de projet informatique – MOA	252
TI C1 002	Chef de projet informatique – MOE	254
TI C1 004	Chef de projet applicatif	256
TI C1 008	Responsable tests et recettes	258
TI C1 016	Chargé de la conduite du changement technologique	260
TI C1 032	Analyste système	262
TI C1 064	Architecte système	264
TI C1 128	Urbaniste système	266
TI C1 256	Développeur d'application	268
TI C1 512	Infographe	270

Code	Postes-type/Fonction	Page
TI C2 001	Webmaster	272
AD	Archives et documentation	274
AD A1 001	Responsable archives	275
AD A1 002	Responsable du courrier	277
AD A1 004	Chargé des archives	279
AD A1 008	Chargé du courrier	281
AD A1 016	Reprographe	283
AD B1 001	Responsable de la documentation	285
AD B1 002	Chargé de la documentation	287

Le Référentiel des Emplois et des Compétences de l'administration publique ivoirienne, développé dans cette phase du projet comprend deux (2) types de familles professionnelles :

- les familles professionnelles interministérielles ou transversales ;
- les familles professionnelles spécifiques dites ministérielles.

Les familles professionnelles interministérielles ou transversales regroupent, par domaine de compétences, les postes-type que l'on retrouve dans tous les Ministères et organisations rattachés en fonction de leur taille. Ces postes-type assurent la mise en œuvre des processus de pilotage et les processus support de l'administration dans laquelle ils se trouvent. Dans cette phase du projet, nous avons identifié dix (10) familles professionnelles interministérielles. L'extension de l'étude à d'autres Ministères permettra de mettre à jour les familles professionnelles interministérielles, c'est à dire :

- Compléter la liste des familles professionnelles, des domaines fonctionnels et des postes-type ;
- Améliorer la description des postes-type.

Le tableau ci-dessous donne la structure des familles professionnelles interministérielles.

Processus /Rôle	Code	Familles professionnelles	Domaines fonctionnels	Postes-type
Pilotage Assurer l'orientation, la prise de décisions, l'organisation, la coordination et la visibilité de la mise en œuvre des politiques publiques	PS	Pilotage stratégique	3	16
	PE	Planification et évaluation des politiques et stratégies sectorielles	3	15
	OM	Organisation des services et management de la qualité de service	2	8
	IA	Inspection, Audit et Contrôle de gestion	3	14
	JC	Affaires juridiques et contentieux	2	5
	CR	Communication et relation publique	2	12
Support Apporter un soutien à la mise en œuvre des politiques publiques à travers la mobilisation et la gestion des ressources	FC	Budget, finances et comptabilité	3	15
	AH	Administration et ressources humaines	2	15
	TI	Système et technologie de l'information et de la communication	3	28
	AD	Archives et documentation	2	7
Total des familles professionnelles interministériels		10	25	135

IX. Famille professionnelle : Système et technologie de l'information et de la communication

Finalités

- Garantir la disponibilité et la bonne utilisation des systèmes d'informations au service de l'activité du département ministériel ;
- Assurer le développement et le déploiement de projets informatiques.

Domaines fonctionnels	Code poste type	Postes-type
Systèmes et sécurité informatiques Veille à la mise en place et à la bonne utilisation des applications Assurer la sécurité des données et des systèmes d'informations	TI A1 001	Responsable systèmes et sécurité informatiques
	TI A1 002	Administrateur systèmes
	TI A1 004	Ingénieur sécurité informatique
	TI A1 008	Auditeur systèmes d'informations
	TI A1 016	Responsable processus de gestion des incidents
	TI A1 032	Ingénieur exploitation
	TI A1 064	Technicien exploitation
	TI A1 128	Administrateur business intelligence
	TI A1 256	Administrateur datawarehouse
	TI A1 512	Administrateur bases de données
Infrastructures et supports informatiques Installer les réseaux informatiques et technologiques, Conseiller l'achat de matériels informatiques	TI B1 001	Responsable Infrastructures et supports informatiques
	TI B1 002	Ingénieur réseaux informatique
	TI B1 004	Ingénieur télécom
	TI B1 008	Administrateur réseau
	TI B1 016	Architecte réseau
	TI B1 032	Ingénieur support utilisateur
	TI B1 064	Technicien support utilisateur

Domaines fonctionnels	Code poste type	Postes-type
Projets informatiques Assure la conception et la mise en œuvre des projets informatiques	TI C1 001	Chef de projet informatique – MOA
	TI C1 002	Chef de projet informatique – MOE
	TI C1 004	Chef de projet applicatif
	TI C1 008	Responsable tests et recettes
	TI C1 016	Chargé de la conduite du changement technologique
	TI C1 032	Analyste système
	TI C1 064	Architecte système
	TI C1 128	Urbaniste système
	TI C1 256	Développeur d'application
	TI C1 512	Infographe
	TI C2 001	Webmaster

	Code	TI A1 001	REPUBLIQUE DE CÔTE D'IVOIRE  Union – Discipline - Travail
	Date d'émission	2 Janvier 2021	
	Date de diffusion	28 Janvier 2021	
	Date de révision		
	Version	1	

Intitulé du poste-type	Responsable systèmes et sécurité informatiques	Code	TI A1 001
		Page	1/2

Famille professionnelle	Système et technologie de l'information et de la communication		
Domaine fonctionnel	Systèmes et sécurité informatiques		
Emplois	Ingénieur Informaticien (A4). Ingénieur des techniques informatiques (A3).	Exemple de Postes rattachés	
Modalités d'accès aux postes	Affectation		
	Mutation	Emplois de grade A4 + 3 ans d'expérience. Emplois de grade A3 + 5 ans d'expérience.	
Missions	- Superviser la gestion efficiente et efficace de l'infrastructure système et informatique du département ministériel		
Principales activités	- Encadre l'installation, la maintenance et la sécurisation du système d'exploitation et d'information. - Encadre l'exploitation informatique des données. - Encadre la gestion rationnelle du parc informatique. - Valide l'acquisition du matériel informatique. - Veille au respect de la charte informatique. - Effectue le <i>reporting</i> informatique auprès de la hiérarchie. - Assure une veille sur les évolutions technologiques. - Encadre les équipes informatiques.		
Contraintes particulières d'exercice	- Amplitude d'horaires de travail. - Possibilité d'astreinte ou d'horaires décalés. - Charges de travail irrégulières.		
Facteurs et tendances d'évolution du poste	- Rythme et ampleur de l'évolution des technologies et impact sur le système. - Reforme liée à la modernisation de l'Administration. - Dématérialisation des procédures et développement des téléservices et télétravail. - Implémentation de la démarche qualité dans les administrations publiques. - Évolution des missions de l'État et de son organisation. - Développement de l'intelligence artificielle. - Tendance croissante à recourir à des opérateurs extérieurs.		

Intitulé du poste-type	Responsable systèmes et sécurité informatiques	Code	TI A1 001
		Page	2/2

Compétences requises					
Type de compétences requises	Libellé des compétences requises	Niveau de maîtrise			
		1	2	3	4
Savoir (Connaissances)	Politiques publiques sectorielles		X		
	Organisation et gestion administrative			X	
	Systèmes et sécurité informatiques			X	
	Gestion de projets informatiques				X
	Conduite du changement technologique			X	
Savoir Faire (Capacités, aptitude)	Utilisation des outils d'administration informatique			X	
	Rédaction administrative			X	
	Description du processus opérationnel de son administration				X
	Supervision et contrôle des activités			X	
	Capacité d'analyse et de résolution de problèmes				X
Savoir Etre (Comportement, attitude)	Prise de décisions			X	
	Capacité relationnelle			X	
	Prise d'initiatives			X	
	Accompagnement des agents			X	

	Code	TI A1 002	REPUBLICQUE DE CÔTE D'IVOIRE  Union – Discipline – Travail
	Date d'émission	2 Janvier 2021	
	Date de diffusion	28 Janvier 2021	
	Date de révision		
	Version	1	

Intitulé du poste-type	Administrateur systèmes	Code	TI A1 002
		Page	1/2

Famille professionnelle	Système et technologie de l'information et de la communication		
Domaine fonctionnel	Systèmes et sécurité informatiques		
Emplois	Ingénieur informatique (A4). Ingénieurs des techniques informatiques (A3).	Exemple de Postes rattachés	
Modalités d'accès aux postes	Affectation	Emploi de grade A4,	
	Mutation	Emplois de grade A3+ 3 ans d'expérience	
Missions	- Assurer le fonctionnement et l'exploitation des infrastructures informatiques		
Principales activités	- Actualise les systèmes d'information en fonction des évolutions. - Met en place les procédures techniques d'exploitation, d'utilisation et de sécurité des équipements informatiques. - Gère les droits d'accès des utilisateurs. - Diagnostique la nature et l'origine des incidents et met en œuvre des mesures correctives. - Installe, met à jour et paramètre les systèmes d'exploitation et les logiciels de l'environnement utilisateur (bureautique, service, réseaux). - Sélectionne les équipements informatiques. - Installe un équipement informatique. - Conseille des équipes de développement, de production et des utilisateurs. - Traite l'information (collecter, classer et mettre à jour). - Gère les droits d'accès et comptes des utilisateurs. - Assure la sécurité des données systèmes.		
Contraintes particulières d'exercice	- Amplitude d'horaires de travail. - Possibilité d'astreinte ou d'horaires décalés. - Charges de travail irrégulières.		
Facteurs et tendances d'évolution du poste	- Dématérialisation des procédures et développement des téléservices et télétravail. - Implémentation de la démarche qualité dans les administrations publiques. - Évolution des missions de l'État et de son organisation. - Développement de l'intelligence artificielle. - Tendance croissante à recourir à des opérateurs extérieurs.		

Intitulé du poste-type	Administrateur systèmes	Code	TI A1 002
		Page	2/2

Compétences requises					
Type de compétences requises	Libellé des compétences requises	Niveau de maîtrise			
		1	2	3	4
Savoir (Connaissances)	Politiques publiques sectorielles	X			
	Organisation et gestion administrative		X		
	Systèmes et sécurité informatiques			X	
	Gestion de projets informatiques			X	
	Conduite du changement technologique		X		
Savoir Faire (Capacités, aptitude)	Utilisation des outils d'administration informatique			X	
	Rédaction administrative		X		
	Description du processus opérationnel de son administration			X	
	Capacité d'analyse et de résolution de problèmes			X	
Savoir Etre (Comportement, attitude)	Sens d'organisation et respect des échéanciers			X	
	Capacité à travailler en équipe			X	
	Prise d'initiatives		X		
	Rigueur et qualité du travail			X	
	Adaptabilité et polyvalence			X	

	Code	TI A1 004	REPUBLIQUE DE CÔTE D'IVOIRE  Union – Discipline – Travail
	Date d'émission	2 Janvier 2021	
	Date de diffusion	28 Janvier 2021	
	Date de révision		
	Version	1	

Intitulé du poste-type	Ingénieur sécurité informatique	Code	TI A1 004
		Page	1/2

Famille professionnelle	Système et technologie de l'information et de la communication		
Domaine fonctionnel	Systèmes et sécurité informatiques		
Emplois	Ingénieur informatique (A4). Ingénieurs des techniques informatiques (A3).	Exemple de Postes rattachés	
Modalités d'accès aux postes	Affectation	Emploi de grade A4, A3	
	Mutation		
Missions	- Assurer la mise en place des solutions pour garantir la disponibilité, la sécurité et l'intégrité des systèmes d'information et des données.		
Principales activités	- Analyse les risques et les dysfonctionnements, les marges d'amélioration des systèmes de sécurité. - Définit et fait évoluer la politique de sécurité des systèmes d'information du département ministériel. - Établit un plan de prévention des risques informatiques. - Met en place les méthodes et outils de sécurité adaptés, et accompagne leur implémentation auprès des utilisateurs. - Gère les projets d'infrastructures sécuritaires. - Élabore et suit les tableaux de bord des incidents de sécurité. - Supervise les programmes de sauvegarde (back up). - Gère les incidents de sécurité et propose des solutions pour rétablir rapidement les services. - Fait analyser les causes des incidents et consolide les mesures de sécurité. - Fait tester régulièrement le bon fonctionnement des mesures de sécurité mises en place pour en détecter les faiblesses et les carences. - Communique et forme sur les normes de sécurité.		
Contraintes particulières d'exercice	- Amplitude d'horaires de travail. - Possibilité d'astreinte ou d'horaires décalés. - Charges de travail irrégulières.		
Facteurs et tendances d'évolution du poste	- Dématérialisation des procédures et développement des téléservices et télétravail. - Implémentation de la démarche qualité dans les administrations publiques. - Évolution des missions de l'État et de son organisation. - Développement de l'intelligence artificielle. - Tendance croissante à recourir à des opérateurs extérieurs.		

Intitulé du poste-type	Ingénieur sécurité informatique	Code	TI A1 004
		Page	2/2

Compétences requises					
Type de compétences requises	Libellé des compétences requises	Niveau de maîtrise			
		1	2	3	4
Savoir (Connaissances)	Politiques publiques sectorielles	X			
	Organisation et gestion administrative		X		
	Systèmes et sécurité informatiques			X	
	Gestion de projets informatiques			X	
	Conduite du changement technologique		X		
Savoir Faire (Capacités, aptitude)	Utilisation des outils d'administration informatique			X	
	Rédaction administrative		X		
	Description du processus opérationnel de son administration			X	
	Capacité d'analyse et de résolution de problèmes			X	
Savoir Etre (Comportement, attitude)	Sens d'organisation et respect des échéanciers			X	
	Capacité à travailler en équipe			X	
	Prise d'initiatives		X		
	Rigueur et qualité du travail			X	
	Adaptabilité et polyvalence			X	

	Code	TI A1 008	REPUBLICQUE DE CÔTE D'IVOIRE  Union – Discipline – Travail
	Date d'émission	2 Janvier 2021	
	Date de diffusion	28 Janvier 2021	
	Date de révision		
	Version	1	

Intitulé du poste-type	Auditeur systèmes d'informations	Code	TI A1 008
		Page	1/2

Famille professionnelle	Système et technologie de l'information et de la communication		
Domaine fonctionnel	Systèmes et sécurité informatiques		
Emplois	Ingénieur informatique (A4). Ingénieur des techniques informatique (A3).	Exemple de Postes rattachés	
Modalités d'accès aux postes	Affectation	Emploi de grade A4	
	Mutation	Emploi de grade A3 + 3 ans d'expérience	
Missions	- Analyser, contrôler et optimiser les systèmes du département ministériel tout en garantissant la qualité des informations transmises.		
Principales activités	- Effectue des interventions de vérification, a priori et a posteriori, entraînant des recommandations pour réduire les dysfonctionnements constatés ou optimiser les processus. - Effectue l'audit des différents composants des systèmes d'information (infrastructure matérielle et logicielle, solutions applicatives, données et traitements). - Repère les dysfonctionnements ou les écarts par rapport aux standards retenus. - Rédige et présente les rapports de synthèse décrivant la situation réelle en soulignant les risques et les défauts. - Recense et préconise les solutions d'optimisation concernant les systèmes d'information, les méthodes ou les procédures. - Participe au développement des méthodes et outils de l'audit informatique.		
Contraintes particulières d'exercice	- Amplitude d'horaires de travail. - Charges de travail irrégulières.		
Facteurs et tendances d'évolution du poste	- Dématérialisation des procédures et développement des téléservices et télétravail. - Implémentation de la démarche qualité dans les administrations publiques. - Évolution des missions de l'État et de son organisation. - Développement de l'intelligence artificielle. - Tendance croissante à recourir à des opérateurs extérieurs.		

Intitulé du poste-type	Auditeur systèmes d'informations	Code	TI A1 008
		Page	2/2

Compétences requises					
Type de compétences requises	Libellé des compétences requises	Niveau de maîtrise			
		1	2	3	4
Savoir (Connaissances)	Politiques publiques sectorielles	X			
	Organisation et gestion administrative		X		
	Systèmes et sécurité informatiques			X	
	Gestion de projets informatiques			X	
	Conduite du changement technologique			X	
Savoir Faire (Capacités, aptitude)	Utilisation des outils d'administration informatique			X	
	Rédaction administrative		X		
	Description du processus opérationnel de son administration			X	
	Capacité d'analyse et de résolution de problèmes			X	
Savoir Etre (Comportement, attitude)	Sens d'organisation et respect des échéanciers			X	
	Capacité à travailler en équipe			X	
	Prise d'initiatives		X		
	Rigueur et qualité du travail			X	
	Adaptabilité et polyvalence			X	

	Code	TI A1 016	REPUBLICQUE DE CÔTE D'IVOIRE  Union – Discipline – Travail
	Date d'émission	2 Janvier 2021	
	Date de diffusion	28 Janvier 2021	
	Date de révision		
	Version	1	

Intitulé du poste-type	Responsable processus de gestion des incidents	Code	TI A1 016
		Page	1/2

Famille professionnelle	Système et technologie de l'information et de la communication		
Domaine fonctionnel	Systèmes et sécurité informatiques		
Emplois	Ingénieurs informatiques (A4). Ingénieurs des techniques informatiques (A3). Technicien supérieur informatique (B3).	Exemple de Postes rattachés	
Modalités d'accès aux postes	Affectation	Emploi de grade A3, A4	
	Mutation	Emplois de grade B3 + 3 ans d'expérience + formation spécifique	
Missions	- Assurer l'efficacité et l'efficience du processus de gestion des incidents,		
Principales activités	- Enregistre et suit les incidents qui affectent les services fournis aux utilisateurs et aux clients. - Résout de façon rapide les incidents ou escalades vers le deuxième et troisième niveau de support pour diagnostics. - Informe l'utilisateur de l'état d'avancement de la résolution de son incident et d'une éventuelle solution de contournement. - Transfère tout incident en dehors des contrats (SLA) à la hiérarchie pour action. - Sensibilise les acteurs et prendre toutes les dispositions pour assurer le point de contact unique. - Optimise et supervise les procédures d'assistance mises en place.		
Contraintes particulières d'exercice	- Amplitude d'horaires de travail. - Charges de travail irrégulières.		
Facteurs et tendances d'évolution du poste	- Dématérialisation des procédures et développement des téléservices et télétravail. - Implémentation de la démarche qualité dans les administrations publiques. - Évolution des missions de l'État et de son organisation. - Développement de l'intelligence artificielle.		

Intitulé du poste-type	Responsable processus de gestion des incidents	Code	TI A1 016
		Page	2/2

Compétences requises					
Type de compétences requises	Libellé des compétences requises	Niveau de maîtrise			
		1	2	3	4
Savoir (Connaissances)	Politiques publiques sectorielles		X		
	Organisation et gestion administrative			X	
	Management des risques			X	
	Gestion de projets informatiques				X
	Conduite du changement technologique			X	
Savoir Faire (Capacités, aptitude)	Utilisation des outils d'administration informatique			X	
	Rédaction administrative			X	
	Supervision et contrôle des activités			X	
	Description du processus opérationnel de son administration				X
	Capacité d'analyse et de résolution de problèmes				X
Savoir Etre (Comportement, attitude)	Prise de décisions			X	
	Capacité relationnelle			X	
	Prise d'initiatives			X	
	Accompagnement des agents			X	

	Code	TI A1 032	REPUBLIQUE DE CÔTE D'IVOIRE  Union – Discipline – Travail
	Date d'émission	2 Janvier 2021	
	Date de diffusion	28 Janvier 2021	
	Date de révision		
	Version	1	

Intitulé du poste-type	Ingénieur exploitation	Code	TI A1 032
		Page	1/2

Famille professionnelle	Système et technologie de l’information et de la communication		
Domaine fonctionnel	Systèmes et sécurité informatiques		
Emplois	Ingénieur informatique (A4). Ingénieur des techniques informatique (A3).	Exemple de Postes rattachés	
Modalités d’accès aux postes	Affectation	Emploi de grade A4	
	Mutation	Emploi de grade A3 + 3 ans d’expérience,	
Missions	- Assurer le bon fonctionnement et l’optimisation de la production informatique des applications et bases de données.		
Principales activités	- Supervise la maintenance des machines, s'assure du paramétrage correct des applications et des interfaces, sur les consignes de l’équipe de développement. - Détecte les dysfonctionnements, en recherche la cause, et transfère le problème aux équipes de développement si besoin. - Participe au choix et à l’implantation de méthodologies et de procédures d’automatisation ainsi qu’à la définition de l’architecture matérielle. - Participe au choix de la stratégie relative aux équipements. - Coordonne la réalisation des traitements informatiques - Supervise le fonctionnement et la maintenance des machines et des logiciels ; analyse et propose des solutions d’amélioration. - Diffuse l’information en cas de problème, participe à la recherche de la solution. - Surveille la fiabilité du système, de la sécurité des données. - Définit des plans de sauvegarde et de secours, et les applique le cas échéant. - Assure une veille technologique afin de proposer les évolutions technologiques.		
Contraintes particulières d’exercice	- Amplitude d’horaires de travail. - Possibilité d’astreinte ou d’horaires décalés. - Charges de travail irrégulières.		
Facteurs et tendances d’évolution du poste	- Dématérialisation des procédures et développement des téléservices et télétravail. - Implémentation de la démarche qualité dans les administrations publiques. - Évolution des missions de l’État et de son organisation. - Développement de l’intelligence artificielle. - Tendance croissante à recourir à des opérateurs extérieurs.		

Intitulé du poste-type	Ingénieur exploitation	Code	TI A1 032
		Page	2/2

Compétences requises					
Type de compétences requises	Libellé des compétences requises	Niveau de maîtrise			
		1	2	3	4
Savoir (Connaissances)	Politiques publiques sectorielles	X			
	Organisation et gestion administrative		X		
	Systèmes et sécurité informatiques			X	
	Gestion de projets informatiques			X	
	Conduite du changement technologique		X		
Savoir Faire (Capacités, aptitude)	Utilisation des outils d'administration informatique			X	
	Rédaction administrative		X		
	Description du processus opérationnel de son administration			X	
	Capacité d'analyse et de résolution de problèmes			X	
Savoir Etre (Comportement, attitude)	Sens d'organisation et respect des échéanciers			X	
	Capacité à travailler en équipe			X	
	Prise d'initiatives		X		
	Rigueur et qualité du travail			X	
	Adaptabilité et polyvalence			X	

	Code	TI A1 064	REPUBLIQUE DE CÔTE D'IVOIRE  Union – Discipline – Travail
	Date d'émission	2 Janvier 2021	
	Date de diffusion	28 Janvier 2021	
	Date de révision		
	Version	1	

Intitulé du poste-type	Technicien exploitation	Code	TI A1 064
		Page	1/2

Famille professionnelle	Système et technologie de l'information et de la communication		
Domaine fonctionnel	Systèmes et sécurité informatiques		
Emplois	Technicien supérieur informatique (B3) Technicien de l'informatique (B1)	Exemple de Postes rattachés	
Modalités d'accès aux postes	Affectation	Emploi de grade B3	
	Mutation	Emploi de grade B1 + 5ans d'expérience	
Missions	- Assurer la gestion courante de l'exploitation (hors réseau) dans le respect des plannings et de la qualité attendue. - Surveiller le fonctionnement des équipements informatiques dans le cadre des normes, méthodes d'exploitation et de sécurité.		
Principales activités	- Exécute des travaux informatiques et restitue des résultats de la production dans le respect des plannings et de la qualité attendue. - Suit l'exploitation des systèmes et outils de production. - Suit l'exploitation des applicatifs. - Contrôle la gestion de la qualité des résultats. - Suit la gestion des incidents et de la sécurité. - Suit la gestion des incidents d'exploitation (diagnostics, intervention, alerte). - Effectue la maintenance applicative de dépannage de 1er niveau. - Suit les interventions. - Contribue à la sécurité physique du site informatique. - Gère les supports magnétiques (disques, robots, automates). - Gère la sécurité des données (sauvegarde, archivage) et des supports magnétiques.		
Contraintes particulières d'exercice	- Amplitude d'horaires de travail. - Possibilité d'astreinte ou d'horaires décalés. - Charges de travail irrégulières.		
Facteurs et tendances d'évolution du poste	- Dématérialisation des procédures et développement des téléservices et télétravail. - Implémentation de la démarche qualité dans les administrations publiques. - Développement de l'intelligence artificielle. - Tendance croissante à recourir à des opérateurs extérieurs.		

Intitulé du poste-type	Technicien exploitation	Code	TI A1 064
		Page	2/2

Compétences requises					
Type de compétences requises	Libellé des compétences requises	Niveau de maîtrise			
		1	2	3	4
Savoir (Connaissances)	Politiques publiques sectorielles	X			
	Organisation et gestion administrative		X		
	Systèmes et sécurité informatiques			X	
	Gestion de projets informatiques		X		
	Conduite du changement technologique		X		
Savoir Faire (Capacités, aptitude)	Utilisation des outils d'administration informatique			X	
	Rédaction administrative		X		
	Description du processus opérationnel de son administration			X	
	Capacité d'analyse et de résolution de problèmes		X		
Savoir Etre (Comportement, attitude)	Sens d'organisation et respect des échéanciers			X	
	Capacité à travailler en équipe			X	
	Prise d'initiatives		X		
	Rigueur et qualité du travail			X	
	Adaptabilité et polyvalence			X	

	Code	TI A1 128	REPUBLICQUE DE CÔTE D'IVOIRE  Union – Discipline – Travail
	Date d'émission	2 Janvier 2021	
	Date de diffusion	28 Janvier 2021	
	Date de révision		
	Version	1	

Intitulé du poste-type	Administrateur business intelligence	Code	TI A1 128
		Page	1/2

Famille professionnelle	Système et technologie de l'information et de la communication		
Domaine fonctionnel	Systèmes et sécurité informatiques		
Emplois	Ingénieur Informatique (A4). Ingénieur Statistique- Economie (A4). Ingénieurs des techniques informatiques (A3). Ingénieur des techniques statistiques- Economie (A3).	Exemple de Postes rattachés	
Modalités d'accès aux postes	Affectation	Emploi de grade A4	
	Mutation	Emplois de grade A3 + 3 ans d'expérience	
Missions	- Assurer la réalisation et l'implémentation des projets informatiques pour l'administration publique et les établissements de l'Etat. - Assurer le management de son équipe.		
Principales activités	- Participe à la conception, au déploiement des outils décisionnels et des tableaux de bord. - Conçoit, développe les modèles de données (<i>datawarehouse</i>). - Réalise les rapports sur base des besoins exprimés par les utilisateurs, (optimisation de rapports existants, Le développement de nouveaux rapports). - Gère l'ensemble des projets du domaine Business Intelligence : Structure de l'infocentre (<i>datawarehouse</i>), Alimentation de l'infocentre (données, flux), et requêtes ad-hoc. - Met en place une méthodologie pour le suivi des cohérences des reports et la mise à jour des données.		
Contraintes particulières d'exercice	- Amplitude d'horaires de travail. - Charges de travail irrégulières.		
Facteurs et tendances d'évolution du poste	- Dématérialisation des procédures et développement des téléservices et télétravail. - Implémentation de la démarche qualité dans les administrations publiques. - Développement de l'intelligence artificielle.		

Intitulé du poste-type	Administrateur business intelligence	Code	TI A1 128
		Page	2/2

Compétences requises					
Type de compétences requises	Libellé des compétences requises	Niveau de maîtrise			
		1	2	3	4
Savoir (Connaissances)	Politiques publiques sectorielles	X			
	Organisation et gestion administrative		X		
	Statistique et Datamining			X	
	Gestion de projets informatiques			X	
	Conduite du changement technologique		X		
Savoir Faire (Capacités, aptitude)	Utilisation des outils d'administration informatique			X	
	Rédaction administrative		X		
	Description du processus opérationnel de son administration			X	
	Capacité d'analyse et de résolution de problèmes			X	
Savoir Etre (Comportement, attitude)	Sens d'organisation et respect des échéanciers			X	
	Capacité à travailler en équipe			X	
	Prise d'initiatives		X		
	Rigueur et qualité du travail			X	
	Adaptabilité et polyvalence			X	

	Code	TI A1 256	REPUBLICQUE DE CÔTE D'IVOIRE  Union – Discipline – Travail
	Date d'émission	2 Janvier 2021	
	Date de diffusion	28 Janvier 2021	
	Date de révision		
	Version	1	

Intitulé du poste-type	Administrateur datawarehouse	Code	TI A1 256
		Page	1/2

Famille professionnelle	Système et technologie de l'information et de la communication		
Domaine fonctionnel	Systèmes et sécurité informatiques		
Emplois	Ingénieur Informatiques (A4). Ingénieur Statistique- Economie (A4). Ingénieurs des techniques informatiques (A3) option : génie logiciel. Ingénieur des techniques statistiques- Economie (A3).	Exemple de Postes rattachés	
Modalités d'accès aux postes	Affectation	Emploi de grade A4	
	Mutation	Emplois de grade A3 + 3 ans d'expérience	
Missions	- Garantir la sécurité des données des Administrations Publiques et Etablissements de l'Etat et l'optimisation de leur traitement		
Principales activités	- Définit les stratégies de gestion (dispositif de sauvegarde, de restauration, principe de droit d'accès, profil utilisateur etc.) des bases de données des Administrations Publiques et Etablissements de l'Etat. - Participe à la sécurisation des données des Administrations Publiques. - Conseille les équipes d'informaticiens en charge de la gestion des bases de données des Administrations Publiques et Etablissements de l'Etat. - Gère la base de données centrale des Administrations Publiques et établissements de l'Etat. - Intervient dans les Administrations Publiques et Etablissements en cas d'un incident - Veille sur la continuité de l'exploitation à travers la mise en place d'un plan de continuité de l'activité (PCA).		
Contraintes particulières d'exercice	- Disponibilité et réactivité en cas d'incidents de sécurité. - Amplitude d'horaires de travail.		
Facteurs et tendances d'évolution du poste	- Augmentation et complexification des menaces informatiques. - Dématérialisation des procédures et développement des téléservices et télétravail. - Implémentation de la démarche qualité dans les administrations publiques. - Développement de l'intelligence artificielle.		

Intitulé du poste-type	Administrateur datawarehouse	Code	TI A1 256
		Page	2/2

Compétences requises					
Type de compétences requises	Libellé des compétences requises	Niveau de maîtrise			
		1	2	3	4
Savoir (Connaissances)	Politiques publiques sectorielles	X			
	Organisation et gestion administrative		X		
	Systèmes et sécurité informatiques			X	
	Gestion de projets informatiques			X	
	Conduite du changement technologique		X		
Savoir Faire (Capacités, aptitude)	Utilisation des outils d'administration informatique			X	
	Rédaction administrative		X		
	Description du processus opérationnel de son administration			X	
	Capacité d'analyse et de résolution de problèmes			X	
Savoir Etre (Comportement, attitude)	Sens d'organisation et respect des échéanciers			X	
	Capacité à travailler en équipe			X	
	Prise d'initiatives		X		
	Rigueur et qualité du travail			X	
	Adaptabilité et polyvalence			X	

	Code	TI A1 512	REPUBLICQUE DE CÔTE D'IVOIRE  Union – Discipline – Travail
	Date d'émission	2 Janvier 2021	
	Date de diffusion	28 Janvier 2021	
	Date de révision		
	Version	1	

Intitulé du poste-type	Administrateur bases de données	Code	TI A1 512
		Page	1/2

Famille professionnelle	Système et technologie de l'information et de la communication		
Domaine fonctionnel	Systèmes et sécurité informatiques		
Emplois	Ingénieurs informaticiens option : génie logiciel (A4). Ingénieurs des techniques informatiques. option : génie logiciel (A3).	Exemple de Postes rattachés	
Modalités d'accès aux postes	Affectation	Emploi de grade A4	
	Mutation	Emploi de grade A3+ 3 ans d'expérience + formation spécifique	
Missions	- Assurer la gestion des systèmes de base de données		
Principales activités	- Définit les paramètres des bases de données ; - Définit les règles de sécurité et les normes d'utilisation des bases de données. - Crée les bases et implante les données sur le support physique. - Administre les autorisations d'accès pour le personnel. - Définit les normes de qualité et élabore des tableaux de bord pour en assurer le suivi. - Intervient en cas d'incident limitant les performances des bases de données ou l'accès aux informations. - Suit et contrôle les évolutions de version de bases de données dans le cadre de migrations ou d'évolution technologies. - Conçoit ou améliore l'architecture des bases de données. - Participe à la mise en œuvre de nouvelles solutions au niveau de la base de données. - Ecrit des requêtes et procédures pour optimiser la base de données. - Exporte et importe les données provenant d'autres systèmes.		
Contraintes particulières d'exercice	- Disponibilité et réactivité en cas d'incidents de sécurité - Amplitude d'horaires de travail.		
Facteurs et tendances d'évolution du poste	- Augmentation et complexification des menaces informatiques. - Dématérialisation des procédures et développement des téléservices et télétravail. - Implémentation de la démarche qualité dans les administrations publiques. - Développement de l'intelligence artificielle.		

Intitulé du poste-type	Administrateur bases de données	Code	TI A1 512
		Page	2/2

Compétences requises					
Type de compétences requises	Libellé des compétences requises	Niveau de maîtrise			
		1	2	3	4
Savoir (Connaissances)	Politiques publiques sectorielles	X			
	Organisation et gestion administrative		X		
	Systèmes et sécurité informatiques			X	
	Gestion de base de données			X	
	Conduite du changement technologique		X		
Savoir Faire (Capacités, aptitude)	Utilisation des outils d'administration informatique			X	
	Rédaction administrative		X		
	Description du processus opérationnel de son administration			X	
	Capacité d'analyse et de résolution de problèmes			X	
Savoir Etre (Comportement, attitude)	Sens d'organisation et respect des échéanciers			X	
	Capacité à travailler en équipe			X	
	Prise d'initiatives		X		
	Rigueur et qualité du travail			X	
	Adaptabilité et polyvalence			X	

	Code	TI B1 001	REPUBLIQUE DE CÔTE D'IVOIRE  Union – Discipline – Travail
	Date d'émission	2 Janvier 2021	
	Date de diffusion	28 Janvier 2021	
	Date de révision		
	Version	1	

Intitulé du poste-type	Responsable Infrastructures et supports informatiques	Code	TI B1 001
		Page	1/2

Famille professionnelle	Système et technologie de l'information et de la communication		
Domaine fonctionnel	Infrastructures et supports informatiques		
Emplois	Ingénieur Informaticien (A4). Ingénieur des techniques informatiques (A3).	Exemple de Postes rattachés	
Modalités d'accès aux postes	Affectation		
	Mutation	Emplois de grade A4 + 3 ans d'expérience. Emplois de grade A3 + 5 ans d'expérience.	
Missions	- Garantir l'élaboration et la mise en œuvre d'un schéma directeur		
Principales activités	- Coordonne les travaux d'élaboration du schéma directeur informatique de l'Administration Publique et Etablissement de l'Etat. - S'assure de la mise en œuvre du schéma directeur. - Effectue le suivi évaluation du schéma directeur. - Définit les besoins en équipements et matériels informatiques et bureautiques. - Participe au processus d'acquisition du matériel informatique et bureautique. - Coordonne la mise en place de l'infrastructure réseaux et la mise en œuvre de l'assistance aux utilisateurs. - Participe à la mise en œuvre de projets informatiques en tant que membre du comité de pilotage auprès du sponsor.		
Contraintes particulières d'exercice	- Amplitude d'horaires de travail. - Charges de travail irrégulières. - Port de charges et pénibilité postural.		
Facteurs et tendances d'évolution du poste	- Evolution des langages de conception et de programmation informatique ; - Modernisation de l'Administration. - Dématérialisation des procédures et développement des téléservices et télétravail. - Implémentation de la démarche qualité dans les administrations publiques. - Développement de l'intelligence artificielle. - Tendance croissante à recourir à des opérateurs extérieurs.		

Intitulé du poste-type	Responsable Infrastructures et supports informatiques	Code	TI B1 001
		Page	2/2

Compétences requises					
Type de compétences requises	Libellé des compétences requises	Niveau de maîtrise			
		1	2	3	4
Savoir (Connaissances)	Politiques publiques sectorielles		X		
	Organisation et gestion administrative			X	
	Infrastructure et réseau informatiques			X	
	Gestion de projets informatiques				X
	Conduite du changement technologique			X	
Savoir Faire (Capacités, aptitude)	Utilisation des outils d'administration informatique			X	
	Rédaction administrative			X	
	Supervision et contrôle des activités			X	
	Description du processus opérationnel de son administration				X
	Capacité d'analyse et de résolution de problèmes				X
Savoir Etre (Comportement, attitude)	Prise de décisions			X	
	Capacité relationnelle			X	
	Prise d'initiatives			X	
	Accompagnement des agents			X	

	Code	TI B1 002	REPUBLIQUE DE CÔTE D'IVOIRE  Union – Discipline – Travail
	Date d'émission	2 Janvier 2021	
	Date de diffusion	28 Janvier 2021	
	Date de révision		
	Version	1	

Intitulé du poste-type	Ingénieur réseaux informatiques	Code	TI B1 002
		Page	1/2

Famille professionnelle	Système et technologie de l'information et de la communication		
Domaine fonctionnel	Infrastructures et supports informatiques		
Emplois	Ingénieur informaticien option : réseaux télécoms (A4). Ingénieur des techniques de l'information option : réseaux télécom (A3).		Exemple de Postes rattachés
Modalités d'accès aux postes	Affectation	Emploi de grade A4, A3	
	Mutation		
Missions	- Assurer la mise en œuvre d'une stratégie d'évolution de l'infrastructure de télécommunication du département.		
Principales activités	- Participe au choix des supports, des équipements et procédures de transmissions ; - Intègre de nouvelles applications afin d'améliorer la qualité et la fiabilité des réseaux. - Gère, installe et optimise les réseaux du point de vue de la sécurité et de la performance ; - Assure la bonne gestion des droits d'accès, pour les machines et pour les utilisateurs, dans le respect des règles de sécurité.		
Contraintes particulières d'exercice	- Possibilité d'astreinte ou d'horaires décalés. - Amplitude d'horaires de travail. - Charges de travail irrégulières. - Port de charges et pénibilité posturale.		
Facteurs et tendances d'évolution du poste	- Evolution des langages de conception et de programmation informatique. - Dématérialisation des procédures et développement des téléservices et télétravail. - Implémentation de la démarche qualité dans les administrations publiques. - Développement de l'intelligence artificielle. - Tendance croissante à recourir à des opérateurs extérieurs.		

Intitulé du poste-type	Ingénieur réseaux informatiques	Code	TI B1 002
		Page	2/2

Compétences requises					
Type de compétences requises	Libellé des compétences requises	Niveau de maîtrise			
		1	2	3	4
Savoir (Connaissances)	Politiques publiques sectorielles	X			
	Organisation et gestion administrative		X		
	Infrastructure et réseau informatiques			X	
	Gestion de projets informatiques			X	
	Conduite du changement technologique		X		
Savoir Faire (Capacités, aptitude)	Utilisation des outils d'administration informatique			X	
	Rédaction administrative		X		
	Description du processus opérationnel de son administration			X	
	Capacité d'analyse et de résolution de problèmes			X	
Savoir Etre (Comportement, attitude)	Sens d'organisation et respect des échéanciers			X	
	Capacité à travailler en équipe			X	
	Prise d'initiatives			X	
	Rigueur et qualité du travail			X	
	Adaptabilité et polyvalence			X	

	Code	TI B1 004	REPUBLIQUE DE CÔTE D'IVOIRE  Union – Discipline – Travail
	Date d'émission	2 Janvier 2021	
	Date de diffusion	28 Janvier 2021	
	Date de révision		
	Version	1	

Intitulé du poste-type	Ingénieur télécom	Code	TI B1 004
		Page	1/2

Famille professionnelle	Système et technologie de l'information et de la communication		
Domaine fonctionnel	Infrastructures et supports informatiques		
Emplois	Ingénieur informaticien option : réseau télécom (A4) ; Ingénieur des techniques informatique option : réseau télécom (A3).	Exemple de Postes rattachés	
Modalités d'accès aux postes	Affectation	Emploi de grade A4, A3	
	Mutation		
Missions	- Concevoir et expérimenter de nouvelles technologies pour le développement des systèmes de télécommunications afin d'optimiser la couverture réseau.		
Principales activités	- Rassemble et évalue les besoins du département ministériel, des utilisateurs, en matière de systèmes télécoms (capacité, fiabilité, sécurité, ...). - Définit le projet d'architecture du réseau télécoms. - Détermine et conçoit les spécifications techniques et fonctionnelles du réseau, des équipements télécoms (matériel, logiciel, implantation, ...). - Définit les composantes des technologies, d'architecture, des équipements, des outils supports et les incorpore en fonction des spécifications. - Dimensionne, organise et surveille la capacité du réseau télécoms et de ses interconnexions. - Etudie les conditions d'utilisation et de fonctionnement et élabore des solutions d'ajustements, de migrations ou d'évolutions de ressources et de réseaux. - Surveille et négocie l'installation (droit de passage, baux) du site d'implantation et d'infrastructures de réseaux télécoms (pylônes, antennes, câbles, ...).		
Contraintes particulières d'exercice	- Possibilité d'astreinte ou d'horaires décalés. - Amplitude d'horaires de travail. - Charges de travail irrégulières. - Port de charges et pénibilité posturale.		
Facteurs et tendances d'évolution du poste	- Evolution des langages de conception et de programmation informatique. - Dématérialisation des procédures et développement des téléservices et télétravail. - Implémentation de la démarche qualité dans les administrations publiques. - Développement de l'intelligence artificielle. - Tendance croissante à recourir à des opérateurs extérieurs.		

Intitulé du poste-type	Ingénieur télécom	Code	TI B1 004
		Page	2/2

Compétences requises					
Type de compétences requises	Libellé des compétences requises	Niveau de maîtrise			
		1	2	3	4
Savoir (Connaissances)	Politiques publiques sectorielles	X			
	Organisation et gestion administrative		X		
	Infrastructure et réseau informatiques			X	
	Gestion de projets informatiques			X	
	Conduite du changement technologique		X		
Savoir Faire (Capacités, aptitude)	Utilisation des outils d'administration informatique			X	
	Rédaction administrative		X		
	Description du processus opérationnel de son administration			X	
	Capacité d'analyse et de résolution de problèmes			X	
Savoir Etre (Comportement, attitude)	Sens d'organisation et respect des échéanciers			X	
	Capacité à travailler en équipe			X	
	Prise d'initiatives			X	
	Rigueur et qualité du travail			X	
	Adaptabilité et polyvalence			X	

	Code	TI B1 008	REPUBLIQUE DE CÔTE D'IVOIRE  Union – Discipline - Travail
	Date d'émission	2 Janvier 2021	
	Date de diffusion	28 Janvier 2021	
	Date de révision		
	Version	1	

Intitulé du poste-type	Administrateur réseau	Code	TI B1 008
		Page	1/2

Famille professionnelle	Système et technologie de l'information et de la communication		
Domaine fonctionnel	Infrastructures et supports informatiques		
Emplois	Ingénieurs informaticiens option : réseau et télécom (A4). Ingénieurs des techniques informatiques option : réseau et télécom (A3).	Exemple de Postes rattachés	
Modalités d'accès aux postes	Affectation	Emploi de grade A4	
	Mutation	Emplois de grade A3 + 3 ans d'expérience + formation spécifique	
Missions	- Garantir la disponibilité du réseau informatique du département		
Principales activités	- Fait un état des lieux de la circulation de l'information. - Conçoit et gère l'infrastructure réseaux. - Veille à la connectivité du réseau. - S'occupe de la création de back office (plateforme de communication). - Communique auprès des directions métiers et des utilisateurs sur les changements technologiques apportés aux Systèmes d'information. - Apporte les supports techniques et des assistances aux utilisateurs. - Supervise les activités des prestataires externes sur le réseau. - Assure la sécurité réseau (autorisations d'accès, protections, etc.).		
Contraintes particulières d'exercice	- Amplitude d'horaires de travail. - Possibilité d'astreinte ou d'horaires décalés. - Charges de travail irrégulières. - Port de charges et pénibilité posturale.		
Facteurs et tendances d'évolution du poste	- Dématérialisation des procédures et développement des téléservices et télétravail. - Implémentation de la démarche qualité dans les administrations publiques. - Évolution des missions de l'État et de son organisation. - Développement de l'intelligence artificielle. - Tendance croissante à recourir à des opérateurs extérieurs.		

Intitulé du poste-type	Administrateur réseau	Code	TI B1 008
		Page	2/2

Compétences requises					
Type de compétences requises	Libellé des compétences requises	Niveau de maîtrise			
		1	2	3	4
Savoir (Connaissances)	Politiques publiques sectorielles	X			
	Organisation et gestion administrative		X		
	Infrastructure et réseau informatiques			X	
	Gestion de projets informatiques			X	
	Conduite du changement technologique		X		
Savoir Faire (Capacités, aptitude)	Utilisation des outils d'administration informatique			X	
	Rédaction administrative		X		
	Description du processus opérationnel de son administration			X	
	Capacité d'analyse et de résolution de problèmes			X	
Savoir Etre (Comportement, attitude)	Sens d'organisation et respect des échéanciers			X	
	Capacité à travailler en équipe			X	
	Prise d'initiatives		X		
	Rigueur et qualité du travail			X	
	Adaptabilité et polyvalence			X	

	Code	TI B1 016	REPUBLIQUE DE CÔTE D'IVOIRE  Union – Discipline – Travail
	Date d'émission	2 Janvier 2021	
	Date de diffusion	28 Janvier 2021	
	Date de révision		
	Version	1	

Intitulé du poste-type	Architecte réseau	Code	TI B1 016
		Page	1/2

Famille professionnelle	Système et technologie de l'information et de la communication		
Domaine fonctionnel	Infrastructures et supports informatiques		
Emplois	Ingénieur informatique option : réseau télécom (A4). Ingénieur des techniques informatiques option : réseau télécom (A3).	Exemple de Postes rattachés	
Modalités d'accès aux postes	Affectation	Emploi de grade A4.	
	Mutation	Emplois de grade A3 + 2 ans d'expérience	
Missions	- Assurer la conception et la surveillance du système de télécommunication - Participer au déploiement du système réseau		
Principales activités	- Fait un état des lieux de la circulation de l'information. - Identifie les solutions adaptées pour une meilleure circulation de l'information au sein du département ministériel. - Conçoit un système de communication en conformité avec les règles de sécurité, les besoins des structures du département ministériel. - Supervise la gestion du réseau informatique. - Assure une veille technologique permanente de son secteur.		
Contraintes particulières d'exercice	- Amplitude d'horaires de travail. - Charges de travail irrégulières. - Port de charges et pénibilité posturale.		
Facteurs et tendances d'évolution du poste	- Dématérialisation des procédures et développement des téléservices et télétravail. - Implémentation de la démarche qualité dans les administrations publiques. - Évolution des missions de l'État et de son organisation. - Développement de l'intelligence artificielle. - Tendance croissante à recourir à des opérateurs extérieurs.		

Intitulé du poste-type	Architecte réseau	Code	TI B1 016
		Page	2/2

Compétences requises					
Type de compétences requises	Libellé des compétences requises	Niveau de maîtrise			
		1	2	3	4
Savoir (Connaissances)	Politiques publiques sectorielles	X			
	Organisation et gestion administrative		X		
	Infrastructure et réseau informatiques			X	
	Gestion de projets informatiques			X	
	Conduite du changement technologique		X		
Savoir Faire (Capacités, aptitude)	Utilisation des outils d'administration informatique			X	
	Rédaction administrative		X		
	Description du processus opérationnel de son administration			X	
	Capacité d'analyse et de résolution de problèmes			X	
Savoir Etre (Comportement, attitude)	Sens d'organisation et respect des échéanciers			X	
	Capacité à travailler en équipe			X	
	Prise d'initiatives		X		
	Rigueur et qualité du travail			X	
	Adaptabilité et polyvalence			X	

	Code	TI B1 032	REPUBLIQUE DE CÔTE D'IVOIRE  Union – Discipline – Travail
	Date d'émission	2 Janvier 2021	
	Date de diffusion	28 Janvier 2021	
	Date de révision		
	Version	1	

Intitulé du poste-type	Ingénieur support utilisateur	Code	TI B1 032
		Page	1/2

Famille professionnelle	Système et technologie de l'information et de la communication		
Domaine fonctionnel	Infrastructures et supports informatiques		
Emplois	Ingénieur informatique (A4). Ingénieur des techniques informatique (A3).	Exemple de Postes rattachés	
Modalités d'accès aux postes	Affectation	Emploi de grade A4, A3	
	Mutation		
Missions	- Fournir le support et l'assistance de proximité aux utilisateurs des systèmes d'information.		
Principales activités	- Capitalise l'ensemble de la documentation sur le SI utilisateur. - Elabore et gère le catalogue de services. - Enregistre et suit les demandes d'assistance des utilisateurs relatives aux matériels et applications. - Identifie, diagnostique et qualifie les demandes d'assistance des utilisateurs relatives aux matériels. - Informe les utilisateurs aux problèmes de sécurité (sauvegarde, virus, confidentialité des données...). - Planifie, prépare, installe et configure les matériels informatiques, réseaux et applications. - Rédige, met à disposition et à jour la documentation utilisateur.		
Contraintes particulières d'exercice	- Amplitude d'horaires de travail. - Possibilité d'astreinte ou d'horaires décalés. - Charges de travail irrégulières.		
Facteurs et tendances d'évolution du poste	- Dématérialisation des procédures et développement des téléservices et télétravail. - Implémentation de la démarche qualité dans les administrations publiques. - Évolution des missions de l'État et de son organisation. - Développement de l'intelligence artificielle. - Tendance croissante à recourir à des opérateurs extérieurs.		

Intitulé du poste-type	Ingénieur support utilisateur	Code	TI B1 032
		Page	2/2

Compétences requises					
Type de compétences requises	Libellé des compétences requises	Niveau de maîtrise			
		1	2	3	4
Savoir (Connaissances)	Politiques publiques sectorielles	X			
	Organisation et gestion administrative		X		
	Systèmes d'exploitation et Génie logiciel			X	
	Gestion de projets informatiques			X	
	Conduite du changement technologique		X		
Savoir Faire (Capacités, aptitude)	Utilisation des outils d'administration informatique			X	
	Rédaction administrative		X		
	Description du processus opérationnel de son administration			X	
	Capacité d'analyse et de résolution de problèmes			X	
Savoir Etre (Comportement, attitude)	Sens d'organisation et respect des échéanciers			X	
	Capacité à travailler en équipe			X	
	Prise d'initiatives		X		
	Rigueur et qualité du travail			X	
	Adaptabilité et polyvalence			X	

	Code	TI B1 064	REPUBLIQUE DE CÔTE D'IVOIRE  Union – Discipline – Travail
	Date d'émission	2 Janvier 2021	
	Date de diffusion	28 Janvier 2021	
	Date de révision		
	Version	1	

Intitulé du poste-type	Technicien support utilisateur	Code	TI B1 064
		Page	1/2

Famille professionnelle	Système et technologie de l'information et de la communication		
Domaine fonctionnel	Infrastructures et supports informatiques		
Emplois	Technicien supérieur de l'informatique (B3). Technicien de l'informatique (B1).	Exemple de Postes rattachés	
Modalités d'accès aux postes	Affectation	Emploi de grade B3,	
	Mutation	Emploi de grade B1 + 3 ans d'expérience	
Missions	- Assister et former les utilisateurs à l'utilisation de plateformes de travail et de maintenir les applications.		
Principales activités	- Gère la relation avec les utilisateurs : assistance, paramétrage et formation. - Déploie et met à jour les applications. - Teste les applications : sécurité, fiabilité, performance. - Installe et configure le parc informatique. - Assure la maintenance évolutive du système. - Participe aux activités générales du service informatique. - Assiste l'utilisateur et lui offre un conseil adapté à son contexte. - Diagnostique et corrige les dysfonctionnements décrits par les utilisateurs. - Réalise l'intégration de nouveaux composants en respectant normes et standards définis. - Assure la maintenance préventive et curative. - Réalise des évolutions et des mises à jour. - Forme les utilisateurs.		
Contraintes particulières d'exercice	- Amplitude d'horaires de travail. - Possibilité d'astreinte ou d'horaires décalés. - Charges de travail irrégulières.		
Facteurs et tendances d'évolution du poste	- Dématérialisation des procédures et développement des téléservices et télétravail. - Implémentation de la démarche qualité dans les administrations publiques. - Évolution des missions de l'État et de son organisation. - Développement de l'intelligence artificielle. - Tendance croissante à recourir à des opérateurs extérieurs.		

Intitulé du poste-type	Technicien support utilisateur	Code	TI B1 064
		Page	2/2

Compétences requises					
Type de compétences requises	Libellé des compétences requises	Niveau de maîtrise			
		1	2	3	4
Savoir (Connaissances)	Politiques publiques sectorielles	X			
	Organisation et gestion administrative		X		
	Systèmes d'exploitation et Génie logiciel			X	
	Gestion de projets informatiques			X	
	Conduite du changement technologique		X		
Savoir Faire (Capacités, aptitude)	Utilisation des outils d'administration informatique			X	
	Rédaction administrative		X		
	Description du processus opérationnel de son administration			X	
	Capacité d'analyse et de résolution de problèmes			X	
Savoir Etre (Comportement, attitude)	Sens d'organisation et respect des échéanciers			X	
	Capacité à travailler en équipe			X	
	Prise d'initiatives		X		
	Rigueur et qualité du travail			X	
	Adaptabilité et polyvalence			X	

	Code	TI C1 001	REPUBLICQUE DE CÔTE D'IVOIRE  Union – Discipline – Travail
	Date d'émission	2 Janvier 2021	
	Date de diffusion	28 Janvier 2021	
	Date de révision		
	Version	1	

Intitulé du poste-type	Chef de projet informatique – MOA	Code	TI C1 001
		Page	1/2

Famille professionnelle	Système et technologie de l'information et de la communication		
Domaine fonctionnel	Projets informatiques		
Emplois	Ingénieur Informaticien (A4). Ingénieurs des techniques informatiques (A3).	Exemple de Postes rattachés	
Modalités d'accès aux postes	Affectation		
	Mutation	Emplois de grade A4 + 5 ans d'expérience. Emplois de grade A3 +7 ans d'expérience.	
Missions	- Coordonner la réalisation des projets informatiques du département ministériel. - Assurer le management de son équipe.		
Principales activités	- Mène les études de faisabilité technique et économique du projet. - Elabore le budget du projet en tenant compte des contraintes et risques pouvant subvenir. - Rédige les notes techniques de projet, le cahier de charges, l'Appel d'offres - Participe à la sélection des prestataires. - Organise les formations liées au déploiement de nouveaux outils. - Assure l'assistance nécessaire au déploiement du projet. - Veille au respect du coût, des délais et de la qualité du projet. - Trouve des solutions aux incompréhensions ou anomalies survenues lors de la réalisation du projet. - Gère son équipe projet.		
Contraintes particulières d'exercice	- Possibilité d'astreinte ou d'horaires décalés adaptés aux nécessités du service. - Amplitude d'horaires de travail. - Charges de travail irrégulières.		
Facteurs et tendances d'évolution du poste	- Dématérialisation des procédures et développement des téléservices et télétravail. - Implémentation de la démarche qualité dans les administrations publiques. - Évolution des missions de l'État et de son organisation. - Développement de l'intelligence artificielle. - Tendance croissante à recourir à des opérateurs extérieurs.		

Intitulé du poste-type	Chef de projet informatique – MOA	Code	TI C1 001
		Page	2/2

Compétences requises					
Type de compétences requises	Libellé des compétences requises	Niveau de maîtrise			
		1	2	3	4
Savoir (Connaissances)	Politiques publiques sectorielles		X		
	Organisation et gestion administrative			X	
	Systèmes et Réseaux informatiques			X	
	Gestion de projets informatiques				X
	Conduite du changement technologique			X	
Savoir Faire (Capacités, aptitude)	Utilisation des outils d'administration informatique et langage de programmation			X	
	Rédaction administrative			X	
	Description du processus opérationnel de son administration				X
	Supervision et contrôle des activités			X	
	Capacité d'analyse et de résolution de problèmes				X
Savoir Etre (Comportement, attitude)	Prise de décisions			X	
	Capacité relationnelle			X	
	Prise d'initiatives			X	
	Accompagnement des agents			X	
	Adaptabilité et polyvalence			X	

	Code	TI C1 002	REPUBLIQUE DE CÔTE D'IVOIRE  Union – Discipline – Travail
	Date d'émission	2 Janvier 2021	
	Date de diffusion	28 Janvier 2021	
	Date de révision		
	Version	1	

Intitulé du poste-type	Chef de projet informatique – MOE	Code	TI C1 002
		Page	1/2

Famille professionnelle	Système et technologie de l'information et de la communication		
Domaine fonctionnel	Projets informatiques		
Emplois	Ingénieur informatique (A4). Ingénieurs des techniques informatiques (A3).	Exemple de Postes rattachés	
Modalités d'accès aux postes	Affectation		
	Mutation	Emplois de grade A4 + 3 ans d'expérience. Emplois de grade A3 +5 ans d'expérience.	
Missions	- Garantir la conception et la mise en œuvre des projets informatiques du département ministériel. - Assurer le management de son équipe.		
Principales activités	- Encadre les notes techniques du projet. - Définit avec les équipes du projet, les objectifs et les délais de réalisation des livrables (applications, modules, développements spécifiques...). - Effectue le suivi évaluation de l'état d'avancement (création des tableaux de bord, choix des indicateurs, planification des comités de pilotage...). - Coordonne le travail de l'ensemble des acteurs internes et/ou externes du projet. - Anime les comités de pilotage du projet auprès des décideurs.		
Contraintes particulières d'exercice	- Amplitude d'horaires de travail. - Charges de travail irrégulières.		
Facteurs et tendances d'évolution du poste	- Dématérialisation des procédures et développement des téléservices et télétravail. - Implémentation de la démarche qualité dans les administrations publiques. - Évolution des missions de l'État et de son organisation. - Développement de l'intelligence artificielle. - Tendance croissante à recourir à des opérateurs extérieurs.		

Intitulé du poste-type	Chef de projet informatique – MOE	Code	TI C1 002
		Page	2/2

Compétences requises					
Type de compétences requises	Libellé des compétences requises	Niveau de maîtrise			
		1	2	3	4
Savoir (Connaissances)	Politiques publiques sectorielles		X		
	Organisation et gestion administrative			X	
	Systèmes et Réseaux informatiques			X	
	Gestion de projets informatiques				X
	Conduite du changement technologique			X	
Savoir Faire (Capacités, aptitude)	Utilisation des outils d'administration informatique et langage de programmation			X	
	Rédaction administrative			X	
	Supervision et contrôle des activités			X	
	Description du processus opérationnel de son administration				X
	Capacité d'analyse et de résolution de problèmes				X
Savoir Etre (Comportement, attitude)	Prise de décisions			X	
	Capacité relationnelle			X	
	Prise d'initiatives			X	
	Accompagnement des agents			X	
	Adaptabilité et polyvalence			X	

	Code	TI C1 004	REPUBLICQUE DE CÔTE D'IVOIRE  Union – Discipline - Travail
	Date d'émission	2 Janvier 2021	
	Date de diffusion	28 Janvier 2021	
	Date de révision		
	Version	1	

Intitulé du poste-type	Chef de projet applicatif	Code	TI C1 004
		Page	1/2

Famille professionnelle	Système et technologie de l'information et de la communication		
Domaine fonctionnel	Projets informatiques		
Emplois	Ingénieur Informatiques (A4). Ingénieurs des techniques informatiques (A3).	Exemple de Postes rattachés	
Modalités d'accès aux postes	Affectation		
	Mutation	Emploi de grade A4 + 1 an d'expérience. Emplois de grade A3 + 2 ans d'expérience.	
Missions	- Assurer le management de son équipe. - Assurer le suivi de la maîtrise d'œuvre des projets de développement informatique.		
Principales activités	- Veille à la conformité des applications développées dans les administrations publiques et établissement de l'état avec le schéma directeur. - Valide les applications développées. - Encadre les activités de l'équipe projet. - Trouve des solutions aux dysfonctionnements pouvant subvenir lors des projets de développement d'application. - Coordonne l'ensemble des projets de développement d'application (conception, réalisation, déploiement, sécurisation, maintenance). - Définit le plan d'assurance et de contrôle qualité.		
Contraintes particulières d'exercice	- Amplitude d'horaires de travail. - Charges de travail irrégulières.		
Facteurs et tendances d'évolution du poste	- Dématérialisation des procédures et développement des téléservices et télétravail. - Implémentation de la démarche qualité dans les administrations publiques. - Évolution des missions de l'État et de son organisation. - Développement de l'intelligence artificielle. - Tendance croissante à recourir à des opérateurs extérieurs.		

Intitulé du poste-type	Chef de projet applicatif	Code	TI C1 004
		Page	2/2

Compétences requises					
Type de compétences requises	Libellé des compétences requises	Niveau de maîtrise			
		1	2	3	4
Savoir (Connaissances)	Politiques publiques sectorielles		X		
	Organisation et gestion administrative			X	
	Systèmes et Réseaux informatiques			X	
	Gestion de projets informatiques				X
	Conduite du changement technologique			X	
Savoir Faire (Capacités, aptitude)	Utilisation des outils d'administration informatique et langage de programmation			X	
	Rédaction administrative			X	
	Supervision et contrôle des activités			X	
	Description du processus opérationnel de son administration				X
	Capacité d'analyse et de résolution de problèmes				X
Savoir Etre (Comportement, attitude)	Prise de décisions			X	
	Capacité relationnelle			X	
	Prise d'initiatives			X	
	Accompagnement des agents			X	
	Adaptabilité et polyvalence			X	

	Code	TI C1 008	REPUBLICQUE DE CÔTE D'IVOIRE  Union – Discipline – Travail
	Date d'émission	2 Janvier 2021	
	Date de diffusion	28 Janvier 2021	
	Date de révision		
	Version	1	

Intitulé du poste-type	Responsable tests et recettes	Code	TI C1 008
		Page	1/2

Famille professionnelle	Système et technologie de l'information et de la communication		
Domaine fonctionnel	Projets informatiques		
Emplois	Ingénieurs informatiques (A4). Ingénieurs des techniques informatiques (A3).	Exemple de Postes rattachés	
Modalités d'accès aux postes	Affectation		
	Mutation	Emplois de grade A4 + 2 ans expérience + formation. Emplois de grade A3 + 5 ans expérience + formation.	
Missions	- Garantir la qualité des applications développées		
Principales activités	- Suit et contrôle l'implémentation et le déroulement des tests. - Contribue et améliore les processus de test. - Evalue la qualité du produit et clôture les opérations de test. - Effectue le <i>reporting</i> des tests et informe les instances du projet. - Pilote l'équipe de test en respectant les engagements (coût, délais, qualité). - S'assure de la prise en compte des fiches d'anomalies. - Qualifie ou homologue les logiciels. - Accompagne la conduite du processus de changement. - Promeut l'activité de test, auprès des métiers et des acteurs du projet. - Assure la veille technologique en relation avec le domaine d'application et les experts du domaine du test.		
Contraintes particulières d'exercice	- Amplitude d'horaires de travail. - Charges de travail irrégulières.		
Facteurs et tendances d'évolution du poste	- Dématérialisation des procédures et développement des téléservices et télétravail. - Implémentation de la démarche qualité dans les administrations publiques. - Évolution des missions de l'État et de son organisation. - Développement de l'intelligence artificielle. - Tendance croissante à recourir à des opérateurs extérieurs.		

Intitulé du poste-type	Responsable tests et recettes	Code	TI C1 008
		Page	2/2

Compétences requises					
Type de compétences requises	Libellé des compétences requises	Niveau de maîtrise			
		1	2	3	4
Savoir (Connaissances)	Politiques publiques sectorielles		X		
	Organisation et gestion administrative			X	
	Systèmes et Réseaux informatiques			X	
	Gestion de projets informatiques				X
	Conduite du changement technologique			X	
Savoir Faire (Capacités, aptitude)	Utilisation des outils d'administration informatique et langage de programmation			X	
	Rédaction administrative			X	
	Supervision et contrôle des activités			X	
	Description du processus opérationnel de son administration				X
	Capacité d'analyse et de résolution de problèmes				X
Savoir Etre (Comportement, attitude)	Prise de décisions			X	
	Capacité relationnelle			X	
	Prise d'initiatives			X	
	Accompagnement des agents			X	
	Adaptabilité et polyvalence			X	

	Code	TI C1 016	REPUBLIQUE DE CÔTE D'IVOIRE  Union – Discipline – Travail
	Date d'émission	2 Janvier 2021	
	Date de diffusion	28 Janvier 2021	
	Date de révision		
	Version	1	

Intitulé du poste-type	Chargé de la conduite du changement technologique	Code	TI C1 016
		Page	1/2

Famille professionnelle	Système et technologie de l'information et de la communication		
Domaine fonctionnel	Projets informatiques		
Emplois	Ingénieurs informatiques (A4). Conseiller en organisation (A4). Ingénieurs des techniques informatiques (A3). Conseiller Adjoint en organisation (A3).	Exemple de Postes rattachés	
Modalités d'accès aux postes	Affectation	Emploi de A4	
	Mutation	Emplois de grade A3 + 2 ans d'expérience + formation	
Missions	- Contribuer à la bonne exécution et implémentation des projets informatiques		
Principales activités	- Analyse l'évolution de sa structure, de son organisation et de ses compétences. - Mesure l'impact du changement sur le travail des utilisateurs. - Réalise et exécute un plan de communication auprès des acteurs concernés. - Rédige des manuels de formation. - Anime des formations pour les différents services (utilisateurs, administrateurs fonctionnels, formateurs, managers). - Participe à la phase amont des projets en identifiant des dysfonctionnements liés à l'organisation, aux processus, à la communication et en réalisant des diagnostics socio-organisationnels. - Exploite les rapports des audits pour apprécier les risques (opérationnels, financiers, humains, techniques) pouvant compromettre la réussite du projet envisagé. - Assure un suivi technique régulier de l'avancement des différentes étapes.		
Contraintes particulières d'exercice	- Amplitude d'horaires de travail. - Charges de travail irrégulières.		
Facteurs et tendances d'évolution du poste	- Dématérialisation des procédures et développement des téléservices et télétravail. - Implémentation de la démarche qualité dans les administrations publiques. - Évolution des missions de l'État et de son organisation. - Développement de l'intelligence artificielle. - Tendance croissante à recourir à des opérateurs extérieurs.		

Intitulé du poste-type	Chargé de la conduite du changement technologique	Code	TI C1 016
		Page	2/2

Compétences requises					
Type de compétences requises	Libellé des compétences requises	Niveau de maîtrise			
		1	2	3	4
Savoir (Connaissances)	Politiques publiques sectorielles	X			
	Organisation et gestion administrative		X		
	Systèmes et Réseaux informatiques			X	
	Gestion de projets informatiques			X	
	Conduite du changement technologique			X	
Savoir Faire (Capacités, aptitude)	Utilisation des outils d'administration informatique et langage de programmation			X	
	Rédaction administrative		X		
	Description du processus opérationnel de son administration			X	
	Capacité d'analyse et de résolution de problèmes			X	
Savoir Etre (Comportement, attitude)	Sens d'organisation et respect des échéanciers			X	
	Capacité à travailler en équipe			X	
	Prise d'initiatives		X		
	Rigueur et qualité du travail			X	
	Adaptabilité et polyvalence			X	

	Code	TI C1 032	REPUBLICQUE DE CÔTE D'IVOIRE  Union – Discipline – Travail
	Date d'émission	2 Janvier 2021	
	Date de diffusion	28 Janvier 2021	
	Date de révision		
	Version	1	

Intitulé du poste-type	Analyste système	Code	TI C1 032
		Page	1/2

Famille professionnelle	Système et technologie de l'information et de la communication		
Domaine fonctionnel	Projets informatiques		
Emplois	Ingénieur des techniques informatiques (A3). Technicien supérieur informatique (B3).	Exemple de Postes rattachés	
Modalités d'accès aux postes	Affectation	Emploi de grade A3	
	Mutation	Emploi de grade B3 + 3 ans d'expérience + formation	
Missions	- Assurer la mise en place et la maintenance des matériels et logiciels liés aux systèmes d'exploitation.		
Principales activités	- Paramètre les logiciels de base. - Configure et dimensionne les solutions hardware retenues. - Teste le système mise en place et veille à la compatibilité des éléments. - Rédige et met à jour la documentation des procédures et des consignes d'exploitation. - Veille à la sécurité et à la fiabilité des systèmes. - Participe aux phases de validation technique lors de mise en production. - Diagnostique les pannes et les dysfonctionnements liés au hardware ou logiciels. - Assure la maintenance évolutive et corrective en fonction des grandes évolutions technologiques. - Contrôle les salles (serveur et backup).		
Contraintes particulières d'exercice	- Amplitude d'horaires de travail. - Charges de travail irrégulières.		
Facteurs et tendances d'évolution du poste	- Dématérialisation des procédures et développement des téléservices et télétravail. - Implémentation de la démarche qualité dans les administrations publiques. - Évolution des missions de l'État et de son organisation. - Développement de l'intelligence artificielle. - Tendance croissante à recourir à des opérateurs extérieurs.		

Intitulé du poste-type	Analyste système	Code	TI C1 032
		Page	2/2

Compétences requises					
Type de compétences requises	Libellé des compétences requises	Niveau de maîtrise			
		1	2	3	4
Savoir (Connaissances)	Politiques publiques sectorielles	X			
	Organisation et gestion administrative		X		
	Systèmes et Réseaux informatiques			X	
	Gestion de projets informatiques			X	
	Conduite du changement technologique		X		
Savoir Faire (Capacités, aptitude)	Utilisation des outils d'administration informatique et langage de programmation			X	
	Rédaction administrative		X		
	Description du processus opérationnel de son administration			X	
	Capacité d'analyse et de résolution de problèmes			X	
Savoir Etre (Comportement, attitude)	Sens d'organisation et respect des échéanciers			X	
	Capacité à travailler en équipe			X	
	Prise d'initiatives		X		
	Rigueur et qualité du travail			X	
	Adaptabilité et polyvalence			X	

	Code	TI C1 064	REPUBLIQUE DE CÔTE D'IVOIRE  Union – Discipline - Travail
	Date d'émission	2 Janvier 2021	
	Date de diffusion	28 Janvier 2021	
	Date de révision		
	Version	1	

Intitulé du poste-type	Architecte système	Code	TI C1 064
		Page	1/2

Famille professionnelle	Système et technologie de l'information et de la communication		
Domaine fonctionnel	Projets informatiques		
Emplois	Ingénieur informatique (A4). Ingénieurs des techniques informatiques (A3).	Exemple de Postes rattachés	
Modalités d'accès aux postes	Affectation	Emploi de grade, A4.	
	Mutation	Emplois de grade A3+ 3 ans d'expérience.	
Missions	- Participer à la conception de solutions applicatives adaptées aux activités du département ministériel.		
Principales activités	- Fait un état des lieux du système informatique existants. - Evalue l'adaptabilité du système à la réalisation des activités du département ministériel. - Définit les procédures de qualité et de sécurité des systèmes d'information - Elabore un plan informatique pour la réalisation efficiente des activités du département ministériel. - Suit la mise en œuvre du plan informatique. - Veille à la cohérence et la conformité des actions mis en œuvre avec le plan informatique. - Assure une veille technologique permanente de son secteur.		
Contraintes particulières d'exercice	- Amplitude d'horaires de travail. - Charges de travail irrégulières.		
Facteurs et tendances d'évolution du poste	- Dématérialisation des procédures et développement des téléservices et télétravail. - Implémentation de la démarche qualité dans les administrations publiques. - Évolution des missions de l'État et de son organisation. - Développement de l'intelligence artificielle. - Tendance croissante à recourir à des opérateurs extérieurs.		

Intitulé du poste-type	Architecte système	Code	TI C1 064
		Page	2/2

Compétences requises					
Type de compétences requises	Libellé des compétences requises	Niveau de maîtrise			
		1	2	3	4
Savoir (Connaissances)	Politiques publiques sectorielles	X			
	Organisation et gestion administrative		X		
	Systèmes et Réseaux informatiques			X	
	Gestion de projets informatiques			X	
	Conduite du changement technologique		X		
Savoir Faire (Capacités, aptitude)	Utilisation des outils d'administration informatique et langage de programmation			X	
	Rédaction administrative		X		
	Description du processus opérationnel de son administration			X	
	Capacité d'analyse et de résolution de problèmes			X	
Savoir Etre (Comportement, attitude)	Sens d'organisation et respect des échéanciers			X	
	Capacité à travailler en équipe			X	
	Prise d'initiatives		X		
	Rigueur et qualité du travail			X	
	Adaptabilité et polyvalence			X	

	Code	TI C1 128	REPUBLICQUE DE CÔTE D'IVOIRE  Union – Discipline – Travail
	Date d'émission	2 Janvier 2021	
	Date de diffusion	28 Janvier 2021	
	Date de révision		
	Version	1	

Intitulé du poste-type	Urbaniste système	Code	TI C1 128
		Page	1/2

Famille professionnelle	Système et technologie de l'information et de la communication		
Domaine fonctionnel	Projets informatiques		
Emplois	Ingénieur informatique (A4). Ingénieurs des techniques informatiques (A3).	Exemple de Postes rattachés	
Modalités d'accès aux postes	Affectation		
	Mutation	Emplois de grade A4+ 3 ans d'expérience ; Emplois de grade A3+ 5 ans d'expérience.	
Missions	- Assurer la conception de l'évolution cohérente de l'ensemble des systèmes d'informations.		
Principales activités	- Fait la cartographie des systèmes d'information. - Propose des scénarios d'évolutions et de simplification des systèmes d'information en intégrant les besoins, les technologies et la sécurité. - Définit les règlements, les standards et les référentiels. - Evalue la pertinence et la cohérence des projets par rapport à l'architecture cible et aux systèmes existants.		
Contraintes particulières d'exercice	- Amplitude d'horaires de travail. - Charges de travail irrégulières.		
Facteurs et tendances d'évolution du poste	- Dématérialisation des procédures et développement des téléservices et télétravail. - Implémentation de la démarche qualité dans les administrations publiques. - Évolution des missions de l'État et de son organisation. - Développement de l'intelligence artificielle. - Tendance croissante à recourir à des opérateurs extérieurs.		

Intitulé du poste-type	Urbaniste système	Code	TI C1 128
		Page	2/2

Compétences requises					
Type de compétences requises	Libellé des compétences requises	Niveau de maîtrise			
		1	2	3	4
Savoir (Connaissances)	Politiques publiques sectorielles	X			
	Organisation et gestion administrative		X		
	Systèmes et Réseaux informatiques			X	
	Gestion de projets informatiques			X	
	Conduite du changement technologique		X		
Savoir Faire (Capacités, aptitude)	Utilisation des outils d'administration informatique et langage de programmation			X	
	Rédaction administrative		X		
	Description du processus opérationnel de son administration			X	
	Capacité d'analyse et de résolution de problèmes			X	
Savoir Etre (Comportement, attitude)	Sens d'organisation et respect des échéanciers			X	
	Capacité à travailler en équipe			X	
	Prise d'initiatives		X		
	Rigueur et qualité du travail			X	
	Adaptabilité et polyvalence			X	

	Code	TI C1 256	REPUBLICQUE DE CÔTE D'IVOIRE  Union – Discipline – Travail
	Date d'émission	2 Janvier 2021	
	Date de diffusion	28 Janvier 2021	
	Date de révision		
	Version	1	

Intitulé du poste-type	Développeur d'application	Code	TI C1 256
		Page	1/2

Famille professionnelle	Système et technologie de l'information et de la communication		
Domaine fonctionnel	Projets informatiques		
Emplois	Ingénieur informaticien (A4). Ingénieur des techniques informatiques (A3). Technicien supérieur d'informatique (B3).	Exemple de Postes rattachés	
Modalités d'accès aux postes	Affectation	Emploi de grade B3, A3, A4	
	Mutation		
Missions	- Assurer la conception et la programmation des logiciels des départements Ministériels.		
Principales activités	- Recueille les besoins en logiciels des départements. - Réalise l'écriture du code en respect des consignes établies au niveau du département. - Rédige la documentation technique pour la pérennité de la maintenance. - Réalise un prototype de la solution technique pour validation. - Conçoit et développe les programmes et applications informatiques. - Détermine les phases et procédures de tests techniques et fonctionnels de programmes et applications informatiques. - Analyse les problèmes techniques et détermine des mesures correctives - Réalise des supports techniques. - Forme le personnel concerné aux programmes et applications informatiques. - Assure une veille technologique.		
Contraintes particulières d'exercice	- Amplitude d'horaires de travail. - Charges de travail irrégulières.		
Facteurs et tendances d'évolution du poste	- Dématérialisation des procédures et développement des téléservices et télétravail. - Implémentation de la démarche qualité dans les administrations publiques. - Évolution des missions de l'État et de son organisation. - Développement de l'intelligence artificielle. - Tendance croissante à recourir à des opérateurs extérieurs.		

Intitulé du poste-type	Développeur d'application	Code	TI C1 256
		Page	2/2

Compétences requises					
Type de compétences requises	Libellé des compétences requises	Niveau de maîtrise			
		1	2	3	4
Savoir (Connaissances)	Politiques publiques sectorielles	X			
	Organisation et gestion administrative		X		
	Langage et outils de programmation			X	
	Gestion de projets informatiques			X	
	Conduite du changement technologique		X		
Savoir Faire (Capacités, aptitude)	Utilisation des outils d'administration informatique et langage de programmation			X	
	Rédaction administrative		X		
	Description du processus opérationnel de son administration			X	
	Capacité d'analyse et de résolution de problèmes			X	
Savoir Etre (Comportement, attitude)	Sens d'organisation et respect des échéanciers			X	
	Capacité à travailler en équipe			X	
	Prise d'initiatives		X		
	Rigueur et qualité du travail			X	
	Adaptabilité et polyvalence			X	

	Code	TI C1 512	REPUBLIQUE DE CÔTE D'IVOIRE  Union – Discipline – Travail
	Date d'émission	2 Janvier 2021	
	Date de diffusion	28 Janvier 2021	
	Date de révision		
	Version	1	

Intitulé du poste-type	Infographe	Code	TI C1 512
		Page	1/2

Famille professionnelle	Système et technologie de l'information et de la communication		
Domaine fonctionnel	Projets informatiques		
Emplois	Technicien supérieur informatique (B3). Technicien de l'informatique (B1).	Exemple de Postes rattachés	
Modalités d'accès aux postes	Affectation	Emploi de grade B3	
	Mutation	Emploi de grade B1 + 2 ans d'expérience+ Formation	
Missions	- Assurer la création et la réalisation des supports de communication en Publication Assistée par Ordinateur (PAO).		
Principales activités	- Réalise les images et les graphiques des supports de communication du Ministère. - Crée une communication visuelle avec les textes et des images. - Conçoit et met en page les supports de communication et rapports du Ministère. - Conçoit les dessins du logo.		
Contraintes particulières d'exercice	- Amplitude d'horaires de travail. - Charges de travail irrégulières.		
Facteurs et tendances d'évolution du poste	- Dématérialisation des procédures et développement des téléservices et télétravail. - Implémentation de la démarche qualité dans les administrations publiques. - Évolution des missions de l'État et de son organisation. - Développement de l'intelligence artificielle. - Tendance croissante à recourir à des opérateurs extérieurs.		

Intitulé du poste-type	Infographe	Code	TI C1 512
		Page	2/2

Compétences requises					
Type de compétences requises	Libellé des compétences requises	Niveau de maîtrise			
		1	2	3	4
Savoir (Connaissances)	Politiques publiques sectorielles	X			
	Organisation et gestion administrative		X		
	Langage et outils de programmation			X	
	Gestion de projets informatiques			X	
	Techniques et outils de communication digitale			X	
Savoir Faire (Capacités, aptitude)	Utilisation des outils d'administration informatique et langage de programmation			X	
	Rédaction administrative		X		
	Description du processus opérationnel de son administration			X	
	Capacité d'analyse et de résolution de problèmes			X	
Savoir Etre (Comportement, attitude)	Sens d'organisation et respect des échéanciers			X	
	Capacité à travailler en équipe			X	
	Prise d'initiatives		X		
	Rigueur et qualité du travail			X	
	Adaptabilité et polyvalence			X	

	Code	TI C2 001	REPUBLIQUE DE CÔTE D'IVOIRE  Union – Discipline – Travail
	Date d'émission	2 Janvier 2021	
	Date de diffusion	28 Janvier 2021	
	Date de révision		
	Version	1	

Intitulé du poste-type	Webmaster	Code	TI C2 001
		Page	1/2

Famille professionnelle	Système et technologie de l'information et de la communication		
Domaine fonctionnel	Projets informatiques		
Emplois	Ingénieur informaticien A4. Ingénieur des techniques informatiques (A3). Technicien Supérieur Informatique (B3).	Exemple de Postes rattachés	
Modalités d'accès aux postes	Affectation	Emploi de grade A4, A3, B3	
	Mutation		
Missions	- Concevoir, développer et animer un site internet.		
Principales activités	- Assure les relations avec l'hébergeur du site. - Conçoit les pages web ou participe à la rédaction du cahier des charges. - Gère les incidents techniques de premier niveau dans l'exploitation du site web - Développe ou supervise des applications. - Rédige les lignes de codes nécessaires à la création d'un produit web. - Applique les règles de navigation, crée des liens entre les pages. - Corrige et optimise les fonctionnalités (design du site, charte graphique, ergonomie...). - Assure la maintenance du site. - Gère le contenu éditorial et animation du site. - Réalise l'intégration technique et graphique des contenus éditoriaux. - Rédige les newsletters. - Gère la foire aux questions. - Anime les communautés (pages Facebook, compte Twitter...).		
Contraintes particulières d'exercice	- Amplitude d'horaires de travail. - Charges de travail irrégulières.		
Facteurs et tendances d'évolution du poste	- Dématérialisation des procédures et développement des téléservices et télétravail. - Implémentation de la démarche qualité dans les administrations publiques. - Évolution des missions de l'État et de son organisation. - Développement de l'intelligence artificielle. - Tendance croissante à recourir à des opérateurs extérieurs.		

Intitulé du poste-type	Webmaster	Code	TI C2 001
		Page	2/2

Compétences requises					
Type de compétences requises	Libellé des compétences requises	Niveau de maîtrise			
		1	2	3	4
Savoir (Connaissances)	Politiques publiques sectorielles	X			
	Organisation et gestion administrative		X		
	Langage et outils de programmation			X	
	Gestion de projets informatiques			X	
	Techniques et outils de communication digitale			X	
Savoir Faire (Capacités, aptitude)	Utilisation des outils d'administration informatique et langage de programmation			X	
	Rédaction administrative		X		
	Description du processus opérationnel de son administration			X	
	Capacité d'analyse et de résolution de problèmes			X	
Savoir Etre (Comportement, attitude)	Sens d'organisation et respect des échéanciers			X	
	Capacité à travailler en équipe			X	
	Prise d'initiatives		X		
	Rigueur et qualité du travail			X	
	Adaptabilité et polyvalence			X	